Приложение 6

к приказу Министерства социальных отношений Челябинской области

от 23.06.2023 г. №347

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕ  о предоставлении денежных выплат на содержание ребенка, переданного в приемную семью, вознаграждения, причитающегося приемному родителю, социальных выплат приемной семье | | |
|  | В |  |
|  |  | (орган, организация) |

|  |
| --- |
| Прошу назначить: |
| денежные выплаты на приемных детей  денежные средства на оплату жилищно-коммунальных услуг и услуг бытового обслуживания  вознаграждение за воспитание приемных детей |

|  |
| --- |
| 1. Сведения о заявителе |
| ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ |

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество (при наличии) |  |
| СНИЛС |  |
| ИНН |  |
| Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) <1> |  |
| Дата рождения (дд.мм.гггг) |  |
| Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)) |  |
| Адрес места жительства <2> |  |
| Реквизиты записи акта о заключении (расторжении) брака <3> |  |
| (номер записи акта) |
|  |
| (дата составления записи акта) |
|  |
| (наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния) |
| Запись акта о заключении (расторжении) брака была сделана компетентным органом иностранного государства <4> | ДА/НЕТ  (нужное подчеркнуть) |
| Реквизиты записи акта о смерти супруга (супруги) <5> |  |
| (номер записи акта) |
|  |
|  | (дата составления записи акта) |
|  |  |
|  | (наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния) |
|  |  |
|  | (ф.и.о. умершего) |
|  |  |
|  | (дата смерти) |
| Запись акта о смерти супруга была сделана компетентным органом иностранного государства <4> | ДА/НЕТ  (нужное подчеркнуть) |

|  |
| --- |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ |

|  |  |
| --- | --- |
| Я официально трудоустроен(а) и получаю налоговые вычеты по месту работы | ДА/НЕТ  (нужное подчеркнуть) |
| Я официально не трудоустроен(а) и прошу предоставить налоговые вычеты по месту выплаты вознаграждения приемному родителю | ДА/НЕТ  (нужное подчеркнуть) |
| Контактные данные  (номер телефона, адрес электронной почты) |  |

|  |
| --- |
| 2. Сведения о приемных детях <6> |
| ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ |

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество (при наличии) |  |
| СНИЛС |  |
| Гражданство |  |
| Реквизиты записи акта о рождении |  |
| (номер записи акта) |
|  |
| (дата составления записи акта) |
|  |
| (наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния) |
| Запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства <4> |  |
| Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) <1> |  |
| Дата рождения (дд.мм.гггг) |  |
| Сведения о родителях ребенка | -умер (умерли);  -лишены родительских прав (ограничены в родительских правах), признаны недееспособными (ограниченно дееспособными), безвестно отсутствующими или объявлены умершими по решениям судов;  -оформлен в установленном законодательством Российской Федерации порядке документ об обнаружении найденного (подкинутого) ребенка;  -оформлены в установленном порядке заявления родителей о согласии на усыновление (удочерение) ребенка, помещенного под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;  -находятся под стражей или отбывают наказание в виде лишения свободы;  -по решению суда установлен факт отсутствия родительского попечения над ребенком (в том числе в связи с болезнью родителей) или исключены сведения о родителе (родителях) из записи акта о рождении;  -находятся в розыске  -составлен акт об оставлении ребенка матерью, не предъявившей документа, удостоверяющего ее личность, в медицинской организации, в которой происходили роды или в которую обратилась мать после родов;  -в свидетельстве о рождении ребенка, в строках «Отец» и «Мать» стоят прочерки. |
| Прошу назначить на этого ребенка (выбрать виды выплат) | -денежные средства на содержание;  -денежные средства на реализацию права бесплатного проезда;  -ежемесячную выплату на приобретение предметов хозяйственного обихода, личной гигиены, игр, игрушек и книг;  -единовременную выплату на приобретение мебели. |

|  |
| --- |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ |

|  |  |
| --- | --- |
| Реквизиты договора о приемной семье | №\_\_\_\_\_ дата «\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_» 20\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (орган, заключивший договор о приемной семье) |
| Обучается в муниципальных или областных образовательных организациях на территории Челябинской области по очной форме обучения <7> | ДА/НЕТ  (нужное подчеркнуть) |
| Продолжает обучение в общеобразовательной организации после достижения совершеннолетия по очной форме обучения <8> | ДА/НЕТ  (нужное подчеркнуть) |

|  |
| --- |
| 6. Сделайте отметку для определения способа выплаты денежных средств |

Прошу денежные средства выплачивать через:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| -кредитную организацию | | | |
| наименование кредитной организации | |  | |
| БИК кредитной организации | |  | |
| номер счета заявителя | |  | |
| -почтовое отделение | | | |
| Отделение почтовой связи № | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  номер почтового отделения | |
| 7. Укажите способ получения информации о результате  предоставления государственной услуги | | | |
| Информацию о результате предоставления государственной услуги направить | | на бумажном носителе/ в электронной форме  (нужное подчеркнуть)  через орган социальной защиты населения,  многофункциональный центр,  посредством почтовой связи,  на адрес электронной почты,  посредством портала услуг  (нужное подчеркнуть) | |
| Дата "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. | Подпись заявителя | |  |

<1>В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность, паспорта гражданина Российской Федерации указываются серия и номер, дата выдачи паспорта, код подразделения, выдавшего паспорт, наименование органа, выдавшего паспорт.

В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность, свидетельства о рождении указываются реквизиты записи акта о рождении: номер записи акта, дата составления записи акта, наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния.

<2>Указывается адрес места жительства (пребывания). Адрес фактического проживания указывается в случае подтверждения факта проживания в судебном порядке.

<3>Указываются реквизиты записи акта о заключении брака в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение» статус «состою в браке». Указываются реквизиты записи акта о расторжении брака в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение» статус «в разводе».

<4>Если документ выдан компетентным органом иностранного государства – заявитель должен представить его лично в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

<5>Указываются в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение» статус «вдовец (вдова)».

<6>Заполняется на каждого передаваемого в приемную семью ребенка, в отдельности.

<7>Сведения об обучении ребенка по очной форме обучения представляются заявителем лично в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

<8>Заполняется в случае, если ребенок старше 18 лет и продолжает обучение по очной форме обучения в общеобразовательной организации.